

Brugsmodelansøgning

Patent- og
Varemærkestyrelsen

Helgeshøj Allé 81
2630 Taastrup

Tel. : 43 50 80 00
Fax : 43 50 80 01
E-mail : pvs@dkpto.dk
Web : www.dkpto.dk
CVR-nr. : 17 03 94 15

Økonomi- og
Erhvervsministeriet

Læs venligst vejledningen til de enkelte punkter

1. Ansøgers/fuldmægtigs referencenr.:

2. Ansøger(e) (fulde navn og adresse):

Flere ansøgere på side 2

CVR-nr.:

P-nr.:

Telefon:

Mobil:

Telefax:

email:

3. Fuldmægtig (navn, adresse og evt. CVR-nr.):

Telefon:

Mobil:

Telefax:

email:

4. Frembringer(e) (fulde navn, adresse og evt. CVR-nr.):

Flere frembringere på bagsiden

Telefon:

Telefax:

5. Frembringelsens titel:

Titel:

6. Prioritetspåstand(e):

Flere prioritetspåstande på bagsiden

Dato

Landekode

Nr.

Dato

Landekode

Nr.

7. Ansøgningen er fremkommet
ved forgrening fra:

Dansk patentansøgning nr.:

Europæisk patentansøgning nr.:

International ansøgning nr.:

Ansøgningen er fremkommet ved
udskillelse/deling af dansk brugsmodel-

ansøgning nr.:

Ansøgt løbedag:

8. Ansøgningen omfatter deponering af en prøve af biologisk materiale

Institutnavn:

Deponeringsnr.:

9. Ansøgningen angår en videreførelse af en international ansøgning

International indleveringsdag:

Kapitel I

International ansøgning nr.:

Kapitel II

Ansøgningen angår en konvertering af en europæisk patentansøgning

Europæisk indleveringsdag:

Europæisk ansøgnings nr.:

10. Anmodning om prøvning

11. Dato og underskrift:

12. Bilagsfortegnelse:

dansk beskrivelse i 1 ekspl.

sammendrag i 1 ekspl.

tegninger eller fotografier
i 1 ekspl.

fuldmagt

13. Gebyrer:

ansøgningsgebyr

prøvningsgebyr

14. Publicering:

Tegning eller fotografi,
der ønskes på forsiden
af skriftet _____

Brugsmodel

Vejledning til brugsmodelansøgning

Patent- og
Varemærkestyrelsen

Helgeshøj Allé 81
2630 Taastrup

Tel. : 43 50 80 00
Fax : 43 50 80 01
E-mail : pvs@dkpto.dk
Web : www.dkpto.dk
CVR-nr. : 17 03 94 15

Økonomi- og
Erhvervsministeriet

Punkterne svarer til numrene på ansøgnings-skemaet.

Pkt. 1. I denne rubrik kan du evt. angive dit reference nr.

Pkt. 2. Både fysiske personer og juridiske personer (firmaer, aktieselskaber o.l.) kan stå som ansøger. Flere kan også søge i fællesskab. Af praktiske grunde sender vi **automatisk** al korrespondance til den ansøger, der står først på ansøgningsskemaet. Denne ansøger anses herefter som bemyndiget til at modtage meddelelser på alles vegne. **Du skal derfor være opmærksom på**, at hvis du ønsker at en anden ansøger, skal modtage korrespondancen, så skal du markere det ved at understrege det pågældende navn på ansøgningen. Ligeledes vil vi gerne have, at du oplyser et telefonnummer og eventuelt et faxnummer, hvor du kan kontaktes.

Pkt. 3. Du kan også vælge at lade din fuldmægtig repræsentere dig. I så fald skal der være en fuldmagt med som bilag til ansøgningen. Du kan få udleveret en formular hos os. Vi vil også gerne have, at du oplyser et telefonnummer eller evt. faxnummer på din fuldmægtig. Hvis du har udpeget en fuldmægtig, vil al korrespondance foregå med denne.

Pkt. 4. Kun fysiske personer kan stå som frembringere. Det betyder, at organisationer, selskaber, firmaer og lignende ikke kan stå som frembringere. Der må gerne stå flere frembringere, hvis flere har gjort frembringelsen i fællesskab.

Pkt. 5. Der skal gives en kortfattet og saglig titel for frembringelsen. Den skal give et indtryk af, hvad ansøgningen handler om og må dog ikke indeholde fantasibetegnelser som fx produktets salgsnavn.

Pkt. 6. Denne rubrik skal du kun udfylde, hvis du tidligere har søgt om brugsmodel-, eller patentbeskyttelse på den samme (eller delvist den samme) frembringelse, enten her i landet eller i udlandet. Du kan få prioritet fra en tidligere ansøgning, hvis den nye ansøgning indleveres senest et år efter den tidligere ansøgning (prioritetsansøgningen). Hvis du ønsker prioritet fra en tidligere ansøgning, skal du oplyse dette ved indleveringen.

Pkt. 7. Denne rubrik skal du kun udfylde, hvis din ansøgning er opstået på grundlag af en tidligere patentansøgning – det kaldes også for forgrening. Der kan forgrenes fra enten en dansk eller en europæisk patentansøgning eller en videreført international ansøgning. På den måde kan din ansøgning få en tidligere indleveringsdag (løbedag). Endvidere skal du udfylde denne rubrik, hvis din ansøgning er opstået ved enten deling eller udskillelse af en ældre brugsmodelansøgning (stamansøgning), da du opnår en tidligere indleveringsdag (løbedag). Vi skal bede dig om at angive en sådan tidligere ansøgnings indleveringsdag (ansøgt løbedag) og nummer.

Pkt. 8. Denne rubrik skal du kun udfylde, hvis ansøgningen skal omfatte deponerede prøver af biologisk materiale. Du skal være opmærksom på, at der gælder særlige regler for deponeringen. Disse regler samt yderligere oplysninger kan du få udleveret hos os. En deponering kan være nødvendig, for at frembringelsen kan anses for at være angivet tilstrækkeligt tydeligt i ansøgningen.

Pkt. 9. Denne rubrik skal udfyldes, hvis ansøgningen angår enten en videreførelse af en international ansøgning (PCT-ansøgning) eller, hvis ansøgningen er en konverteret europæisk patentansøgning (EP-ansøgning).

Pkt. 10. Du kan bede os om at foretage en prøvning af, om din frembringelse er ny og tydeligt adskiller sig fra det kendte. Det kan du bede om på et hvilket som helst tidspunkt.

Pkt. 11. Du eller din fuldmægtig skal datere og underskrive ansøgningsblanketten.

Pkt. 12. Dit bilag, som er nævnt under dette punkt, skal vedlægges ansøgningsblanketten ved indleveringen.

Brugsmodelansøgningen kan ikke tildeles en indleveringsdag, hvis ansøgers navn og postadresse mangler, eller hvis der mangler en beskrivelse med krav og eventuelle tegninger eller fotografier. Der gælder særlige regler for, hvordan en beskrivelse med krav og tegninger eller fotografier samt sammendrag skal udformes. Disse er nærmere beskrevet i brochuren: *Vejledning til brug ved ansøgning om brugsmodelregistrering*.

Pkt. 13. Ansøgningsgebyret skal betales, når ansøgningen indleveres. Hvis det fulde ansøgningsgebyr ikke er indbetalt inden en måned fra modtagelsen af din ansøgning, bortfalder ansøgningens indleveringsdag. Pengene tilbagebetales ikke, selv om du tilbagetager ansøgningen, eller den af andre grunde ikke fører til registrering. Prøvningsgebyret skal betales, når anmodningen om prøvning fremsættes. Gebyrernes størrelse kan du se i vores prislister.

Pkt. 14. I forbindelse med registreringen trykker Patent- og Varemærkestyrelsen brugsmodelskrift på baggrund af din ansøgning. Det vil i den forbindelse lette styrelsens arbejde, hvis du selv vælger, hvilken tegning eller hvilket foto du ønsker på forsiden af dette skrift.

NB. Du skal specielt være opmærksom på, at du ikke må offentliggøre indholdet af din ansøgning, før indleveringsdagen ligger fast.

Du er velkommen til at kontakte os for yderligere spørgsmål/oplysninger.